



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม
อำเภอพรมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑) ให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจใน ขั้นตอนของการปฏิบัติงาน ตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒) เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความ คิดเห็นเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานให้ประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น ๓) จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม/ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ๔) ส่งเสริมธรรมเนียมปฏิบัติในการ ให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ เรียบร้อย ๕) เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดง ความคิดเห็นเพื่อนำข้อมูลมาใช้ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑) อบต.พระงามมีการจัดทำคู่มือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่อบต.พระงาม ๒) อบต.พระงามมีการจัดทำคู่มือในการ ให้บริการของประชาชนและจัดทำแผนผัง การให้บริการและกระบวนการลดขั้นตอน ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็น ปัจจุบัน ๒) อบต.พระงามจัดทำโครงการอบรม คุณธรรม/ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ๓) อบต.พระงามส่งเสริมธรรมเนียมปฏิบัติ ในการให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ เรียบร้อย ๔) อบต.พระงามส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด อบต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑.จัดทำคู่มือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่อบต.พระงามและคู่มือ ฉบับประชาชน (https://www.prangam.go.th) (ร้องเรียนทุจริต) ๒.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม/ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (กิจกรรม อบต.) (https://www.prangam.go.th) ๓.ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย (ประมวลงจริยธรรม) (https://www.prangam.go.th) (การส่งเสริมความโปร่งใสฯ) ๔.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (https://www.prangam.go.th) (ช่องทางรับฟังความคิดเห็น)	๑.องค์การบริหารส่วนตำบล พระงามไม่มีเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ทั้งในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ อ้างอิงจากข้อมูลสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ (https://www.prangam.go.th) (หัวข้อ รายงาน, สถิติ) เนื่องจากประชาชนพึงพอใจใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงาน ตามคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒.ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ ดังนี้ - ปี ๒๕๖๖ มีคะแนน ITA เท่ากับ ๙๓.๗๕ คะแนน - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนน ITA เท่ากับ ๙๘.๔๖ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๖.๗๑

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๒. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนในการให้บริการและระบบ E-Service					
๑. ส่งเสริมและให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ E-Service แก่ประชาชนเพื่อสร้างความเข้าใจและเห็นประโยชน์ของการใช้บริการในระบบ E-Service ๒. ประชาสัมพันธ์การให้บริการและการใช้งานในระบบ E-Service ผ่านทางช่องทางออนไลน์	๑. จัดทำแผนผังระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ๓. เปิดช่องทางการให้บริการประชาชนทางระบบอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น ๔. จัดทำสื่อในรูปแบบแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบต. ให้แพร่หลายทางเว็บไซต์ และช่องทางอื่นๆ ในระบบอินเทอร์เน็ตเช่น ไลน์ (Line) Facebook	สำนักปลัด อบต. พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑. จัดให้มีการเปิดช่องทางการให้บริการประชาชนทางระบบอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น (https://www.prangam.go.th) (e-service) ระบบยื่นคำร้องทั่วไป ๒. จัดให้มีการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบต. ให้แพร่หลายทางเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆ ในระบบอินเทอร์เน็ต (https://www.prangam.go.th) (กิจกรรมอบต.)	จากการเปรียบเทียบคะแนน EIT คุณภาพการดำเนินงาน ในปี ๖๖ -๖๗ พบว่า ในปี ๒๕๖๖ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ร้อยละ ๙๓.๖๑ ในปี ๒๕๖๗ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ร้อยละ ๙๙.๖๘ ความพึงพอใจในการให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖.๐๗ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามมีช่องทางในการให้บริการ E-Service ทางเว็บไซต์ของ อบต.(ข้อมูลจาก https://www.prangam.go.th) เพิ่มความสะดวกรวดเร็ว แก่ผู้ให้บริการ

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๓. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการเปิดช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
๑.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ให้ครอบคลุมและเข้าถึงประชาชน ได้ง่ายมากขึ้น ๒.ประชาสัมพันธ์การใช้งานร้อง ทุกข์-ร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ ให้มากขึ้น	๑.วางแผนปรับปรุงบบเสียงตามสายของ หมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน ๒.ส่งเสริมการแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือการขอข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต และสื่อสารผ่านเครือข่าย ออนไลน์ เช่น Facebook ไลน์ ๓.จัดสรรบุคลากรและมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการดูแลด้านการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อสอบถามข้อมูล และ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น กิจกรรม/ โครงการต่างๆที่ อบต.จัดขึ้นให้เป็นไป อย่างแพร่หลายและทั่วถึง	สำนักปลัดอบต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑.ปรับปรุงระบบเสียงตามสายของ หมู่บ้านให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๖ หมู่บ้าน (https://www.prangam.go.th) (แผนพัฒนาท้องถิ่น) ๒.อบต.พระงามส่งเสริมการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์หรือการขอข้อมูล ข่าวสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เช่น Facebook ไลน์ (https://www.prangam.go.th) (ร้องเรียนร้องทุกข์) ๓.อบต.พระงามจัดทำคำสั่งให้บุคลากร ดูแลในด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น กิจกรรม/โครงการต่างๆที่อบต. จัดขึ้นให้เป็นไปอย่างแพร่หลายและ ทั่วถึง(https://www.prangam.go.th) (งานธุรการ)	จากการเปรียบเทียบคะแนน EIT คุณภาพการดำเนินงาน ใน ปี ๖๖-๖๗ พบว่า ในปี ๒๕๖๖ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจใน ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานร้อยละ ๖๙.๙๑ และในปี ๒๕๖๗ ผู้ใช้บริการมี ความพึงพอใจในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจนขึ้นและ สามารถเข้าข้อมูลได้ง่ายขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ความพึงพอใจใน ช่องทางการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐.๐๙ เนื่องจากประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการผ่านระบบต่าง ของอบต.มากขึ้น (ข้อมูลจาก https://www.prangam.go.th)

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
๑. กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดสรรบุคลากรในการดูแลและการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างเป็นระบบ ๒. การยืม-การส่งคืนทรัพย์สินของทางราชการต้องมีการรายงานอย่างชัดเจนและเป็นระบบ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเผยแพร่คู่มือประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงในการทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว	สำนักปลัดอบต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑. จัดให้มีการจัดสรรบุคลากรในการดูแลและรักษารถยนต์ส่วนกลางใช้ในงานราชการอย่างเป็นระบบ และจัดสรรบุคลากรที่ดูแลการขอยืมทรัพย์สินทางทางราชการให้เป็นไประเบียบๆ (https://www.prangam.go.th) ๒. มีคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการยืม-การส่งคืนทรัพย์สินของทางราชการมีการรายงานอย่างชัดเจนและเป็นระบบ (ข่าวประชาสัมพันธ์) (https://www.prangam.go.th)	จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๔ เรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า - ปี ๒๕๖๖ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๗๗ - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๘๗ ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐.๑๐ เนื่องจากหน่วยงานมีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ทำให้มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นระบบ ๒. ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔. มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
				๓. มีการประเมินความเสี่ยงใน การทุจริตที่อาจเกิดจากการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว และกำหนด มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ดังกล่าว	

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
๑. กำหนดมาตรการให้มีการจัดทำงบประมาณอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการใช้จ่าย เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนฯ ๓. กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการใช้จ่ายงบประมาณให้โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง	๑. มีการจัดทำงบประมาณโดยเริ่มจากการจัดทำแผนนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม ๒. จัดให้มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทางช่องทางออนไลน์เพื่อให้ประชาชนทั่วไประับทราบ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้	สำนักปลัดอบต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑. จัดให้มีการจัดทำงบประมาณเริ่มจากการจัดทำแผนนำไปสู่การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม (https://www.prangam.go.th) (แผนดำเนินงาน) ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน (https://www.prangam.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์) ๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (ช่องทางอินเทอร์เน็ต)	จากการเปรียบเทียบผลคะแนนตัวชี้วัด OIT เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างของปี ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ พบว่า - ปี ๒๕๖๖ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐ - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๗๕ เนื่องจากหน่วยงานมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างและการใช้งบประมาณได้ทั่วถึง สามารถตรวจสอบได้ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณจากประชาชน

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๖. มาตรการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
๑.การบริหารจัดการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลจักรสีห์ให้มีความชอบธรรมเป็นไปตามระเบียบ และข้อกฎหมาย ๒.การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามคำสั่งแบ่งแยกหน้าที่และมอบหมายงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ๓.การพิจารณาความดีความชอบยึดหลักคุณธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ ๔.เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑.จัดการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพระงามอย่างต่อเนื่องทุกปี ๒.จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารร่วมกับพนักงานส่วนตำบล	สำนักปลัดอบต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑.จัดให้มีการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพระงามอย่างต่อเนื่องทุกปี (https://www.prangam.go.th) (กิจกรรมอบต.) ๒. จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารร่วมกับพนักงานส่วนตำบล (https://www.prangam.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์)	จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๓ เรื่องการใช้อำนาจ พบว่า - ปี ๒๕๖๖ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๙.๑๕ - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๖๗ ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๙.๕๒ เนื่องจากหน่วยงานมีพิจารณาความดีความชอบตามหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถตรวจสอบได้ มีการอบรมด้านจริยธรรมและคุณธรรมเป็นประจำและต่อเนื่องทุกปี รวมทั้ง ไม่มีเรื่องร้องเรียนการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ ๒.ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗.มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
๑.ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน ๒.ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย ๓.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานของงานตรวจสอบภายใน ๔.ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงระบบการแจ้งเรื่องการทุจริตอย่างทั่วถึงและแพร่หลาย	๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน และมีการนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติให้ได้ผลเป็นรูปธรรม มีการประเมินผลการปฏิบัติ และกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนฯ อย่างเคร่งครัด ๒.จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ๓.มีแผนการตรวจงานของงานตรวจสอบภายในทุกกองงานตามห้วงเวลาใน ๑ ปีงบประมาณ ๔.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ พร้อมจัดให้มีคู่มือแนะนำการใช้งานที่สามารถเข้าใจได้ง่าย	สำนักปลัดอ.บต.พระงาม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑.จัดให้มีการแสดงความ คิดเห็น/แจ้งการพบเห็นการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ อบต. (https://www.prangam.go.th) (ร้องเรียนทุจริต) ๒.จัดให้มีการอบรม เรื่องความโปร่งใสให้กับเจ้าหน้าที่และ ผู้เกี่ยวข้อง (https://www.prangam.go.th) (ข่าวประชาสัมพันธ์) ๓.จัดให้มีการตรวจสอบภายในครบทุกกองงาน (https://www.prangam.go.th) (แผนตรวจสอบภายใน) ๔.มีการจัดทำแผนป้องกันการทุจริต (https://www.prangam.go.th) (แผนป้องกันปราบปรามทุจริต) ๕.มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ และมีคู่มือแนะนำการใช้งานสามารถเข้าใจได้ง่าย (https://www.prangam.go.th)	จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๕ เรื่องการแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า - ปี ๒๕๖๖ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๐๙ - ปี ๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๖๐ ผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐.๕๑ เนื่องจากหน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตที่ชัดเจนขึ้น และมีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต รวมทั้งหน่วยงานมีการจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต แต่ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

