



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามจะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร จำนวน ๕๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- ๔.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวัน เวลา ราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร และสัมภาษณ์ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวัน เวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม

๕. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าเรียนให้มอบตัวในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม

๖. กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- เปิดเรียนวันจันทร์ – ศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ผ้าเช็ดหน้า ผ้าห่ม ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘.๒ เครื่องใช้อื่น ๆ ประกอบด้วย แปรงสีฟัน แป้ง สบู่ ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน แก้วน้ำ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องลงลายมือชื่อให้กับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับในเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามไม่มีความประสงค์ที่จะให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นซึ่งผู้ปกครองต้องทำการแจ้งล่วงหน้าในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใด ผู้ปกครองต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์ ทั้งนี้เพื่อให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถติดตามได้

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพง ของมีค่าต่าง ๆ มาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายาล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิถิ่นฐานหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีอายุ ไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้น โดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคนอง มะกล้าขาว)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม