



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม

ที่ ๗๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๓๖ ข้อ ๒๔๐(๒) ข้อ ๒๔๑ ข้อ ๒๔๒ และข้อ ๒๔๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสิงห์บุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) จึงมอบอำนาจให้ นางสาวศิริพร พูนเสือ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ดังนี้

สำนักงานปลัด อบต.

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานนโยบายและแผน
- ✓ ๓. งานกฎหมายและคดี
๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. งานกิจการสภา อบต.
๖. งานสวัสดิการสังคม

กองคลัง

๑. งานการเงิน
๒. งานบัญชี
๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

กองช่าง

๑. งานก่อสร้าง
๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร
๓. งานประสานสาธารณูปโภค
๔. งานผังเมือง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. งานบริหารการศึกษา
๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. งานกิจการโรงเรียน

หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. งานตรวจสอบภายใน

โดยให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ปฏิบัติราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ในการตรวจสอบ กลั่นกรอง เรังรัด ติดตามเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามเพื่อพิจารณา ยกเว้น

๑. งานที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือกำหนดหรือระบุว่าเป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย และการให้คุณให้โทษพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๓. งานราชการลับ

และให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. งานนโยบายและแผน
๓. งานพัฒนาชุมชน
๔. งานเศรษฐกิจชุมชน หมู่บ้านละ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

การปฏิบัติราชการของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล แนะนำ แก้ไข ตรวจสอบและคำปรึกษาของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงามทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิรัตน์ อังพานิช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม